

[Har du problemer med at se indholdet? Klik her](#)

NEM REFUSION



Undgå fejl og få indberettet delvis orlov korrekt fra start

Her kan du læse, hvordan du skal indberette delvis orlov for medarbejdere, der arbejder, samtidig med, at de holder forældreorlov eller er delvis sygemeldte. Får du indberettet korrekt fra start, er du med til at sikre, at I får den refusion, I skal have.

Delvis orlov omfatter situationer, hvor medarbejderen

- arbejder samtidig med at holde forældreorlov eller
- er sygemeldt som følge af graviditeten.

Det kan både være enkelte timer eller enkelte dage i løbet af en uge.

Skriv startdatoen og beregn timerne uge for uge

I den første uge gør du sådan:

Søg refusion fra den dag, den delvise orlov begynder og til og med den følgende søndag.

Som arbejdsgiver skal du derfor oplyse datoen for den første dag med fravær - uanset om det er enkelte timer eller en hel dag. Det er vigtigt, at du skriver den specifikke dato, for så bliver både refusion og barseldagpenge korrekt beregnet.

Er det fx en onsdag, skal du skrive datoen og oplyse, hvor mange timer medarbejderen har arbejdet i perioden onsdag til søndag.

For de følgende uger gør du sådan:

Oplys hvor mange timer medarbejderen har genoptaget arbejdet i perioden mandag til søndag. De følgende refusionsperioder går altid fra mandag til og med søndag.

Er der helligdage i ugen, skal du indberette de timer, som medarbejderen skulle have arbejdet, hvis det ikke var en helligdag.

Se et eksempel

I eksemplet nedenfor er medarbejderen ansat på 37 timer og holder delvis orlov hver onsdag i 7 timer og 24 minutter.

Første dag med delvis orlov/delvist genoptaget arbejde er onsdag den 4.3.2020.

Anmeldelse af barsel

Stamdata	Har Lise genoptaget arbejdet delvist i orlovsperioden? * ?
Adresse	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej
Oplysninger om fraværet	Hvornår genoptog Lise arbejdet delvist? * ? <input type="text" value="04-03-2020"/>
Ansættelse og arbejdstid	Indtast venligst ugenumre, timer og minutter for den delvise genoptagelse af arbejdet. I felternes hjælpe tekst kan du få vejledning til at udfylde felterne korrekt.
Lønforhold	(Hvis der i forløbet er en uge, hvor lønmodtageren er fuldt fraværende, skal den pågældende uge udfyldes med '0' i timer og minutter)
Refusion	Ugenummer * ? Timer * ? Minutter * ? <input type="text" value="10"/> <input type="text" value="14"/> <input type="text" value="48"/>
	Ugenummer * ? Timer * ? Minutter * ? <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="29"/> <input type="text" value="36"/>
Underskriv og send	Slet række Tilføj uge Kopier timer og minutter

I uge 10 er arbejdet delvist genoptaget i 14 timer og 48 minutter (torsdag + fredag).

I uge 11 er arbejdet delvist genoptaget i 29 timer og 36 minutter (mandag + tirsdag + torsdag + fredag).

Hvornår skal du søge?

Fristen for at søge refusion er senest 8 uger efter sidste dag med løn under orlov. Det er op til dig, om du vil søge for uger, måneder eller søge samlet for hele perioden til sidst.

Læs mere om reglerne på Virksomheden.dk/barselsdagpenge

Venlig hilsen NemRefusion på vegne af Udbetaling Danmark



Ønsker du ikke længere at modtage nyhedsbreve fra NemRefusion, så klik [her](#).

Kombit · Halldansgade 8 · København S 2300 · Denmark